

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Кабатов Сергей Вячеславович

Должность: Директор Института ветеринарной медицины

Дата подписания: 22.06.2022 13:49:21

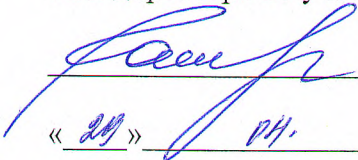
Уникальный идентификатор документа:

260956a74722e37c36df5f17e9b760bf9067163bb37f48258f297dafcc5809af

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

СОГЛАСОВАНО:

Зам. директора по учебной работе (СПО)


Вахмянина С.А.
« 22 » 04. 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор Института
ветеринарной медицины


Кабатов С.В.
« 22 » 06. 2022 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.02 ИСТОРИЯ

общего гуманитарного и социально-экономического цикла
программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
базовая подготовка
форма обучения заочная

Троицк
2022

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от «05» февраля 2018г. № 69
Содержание программы дисциплины реализуется в процессе освоения обучающимися программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

РАССМОТРЕНА:

Предметно-цикловой методической комиссией Общих гуманитарных и социально – экономических дисциплин при кафедре Педагогики и социально- экономических дисциплин

Протокол № 5 от «27» 04. 2022 г.

Председатель

 О.И. Домоголова

Составитель:

Морозова З.О., преподаватель ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ

Рецензент:

Соломаха С.В., старший преподаватель кафедры Педагогики и социально-экономических дисциплин ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ

Директор Научной библиотеки




И.В. Шатрова

СОДЕРЖАНИЕ

стр.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	18
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	20

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ. 02 История

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Дисциплина ОГСЭ.02 История является обязательной частью общего гуманитарного и социально-экономического цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ЛР1, ЛР2, ЛР3, ЛР4, ЛР5, ЛР6, ЛР7, ЛР8, ЛР9, ЛР10, ЛР11, ЛР12, ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 09.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

Код ПК, ОК, ЛР	Умения	Знания
ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 09. ЛР1-12	-распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; -составить план действия; определить необходимые ресурсы; -владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; -реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) -определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска -определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и	-актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; -основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; -алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; -порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; -приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации -содержание актуальной нормативно-правовой документации; -современная научная и профессиональная терминология; -возможные траектории профессионального развития и самообразования психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; -основы проектной деятельности особенности социального и культурного контекста; -правила оформления документов и построения устных сообщений. -грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе современные средства и устройства информатизации;

	<p>выстраивать траектории профессионального развития и самообразования организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p> <p>-грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</p> <p>описывать значимость своей (специальности)</p> <p>применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение</p> <p>понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;</p> <p>участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p>	<p>-порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности</p> <p>правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</p> <p>-основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);</p> <p>-лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</p> <p>-особенности произношения;</p> <p>-правила чтения текстов профессиональной направленности</p>
--	--	---

1.3.Количество часов на освоение рабочей программы дисциплины:

максимальной нагрузки обучающегося 48 часов, в том числе: обязательной аудиторной нагрузки обучающегося 8 часов, самостоятельная работа 34 часа, промежуточная аттестация 6 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов	в т.ч. в форме практической подготовки
Объем образовательной программы дисциплины	48	
в том числе:		
теоретическое обучение	8	
лабораторные работы <i>(если предусмотрено)</i>	не предусмотрено	
практические занятия <i>(если предусмотрено)</i>		
семинарские занятия		
курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрено для специальностей)</i>	не предусмотрено	
контрольная работа <i>(если предусмотрено)</i>	не предусмотрено	
Самостоятельная работа обучающегося	34	
Консультации		
Промежуточная аттестация в форме экзамена	6	

2.2. Тематический план и содержание дисциплины ОГСЭ.02 История

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы						
1	2	3	4						
<p>Раздел 1. Основные направления и процессы политического и экономического развития ведущих государств, ключевых регионов мира на рубеже XX – XXI веков</p>		24	<p>ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 09.</p> <p style="text-align: center;">ЛР1-12</p>						
<p>Тема 1.1. Экономическая и политическая интеграция в мире как основное проявление глобализации на рубеже XX – XXI веков</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 30px; text-align: center;">1</td> <td> <p>Экономическая и политическая интеграция в мире как основное проявление глобализации на рубеже XX – XXI веков</p> <ul style="list-style-type: none"> - Понятие глобализации как формирования всемирного рынка капиталов, товаров, услуг, информации. Возникновение ТНК и ТНБ. - Структурные изменения в экономике большинства стран мира. Новая система международного разделения труда, миграция рабочей силы. - Интеграционные процессы и создание политических и экономических союзов различных государств, международных органов и организаций, антиглобализм как составная часть глобализации. - Значение информационной революции в формировании постиндустриального общества. </td> </tr> <tr> <td></td> <td>Лабораторные занятия</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Практические занятия</td> </tr> </table>	1	<p>Экономическая и политическая интеграция в мире как основное проявление глобализации на рубеже XX – XXI веков</p> <ul style="list-style-type: none"> - Понятие глобализации как формирования всемирного рынка капиталов, товаров, услуг, информации. Возникновение ТНК и ТНБ. - Структурные изменения в экономике большинства стран мира. Новая система международного разделения труда, миграция рабочей силы. - Интеграционные процессы и создание политических и экономических союзов различных государств, международных органов и организаций, антиглобализм как составная часть глобализации. - Значение информационной революции в формировании постиндустриального общества. 		Лабораторные занятия		Практические занятия	2	
1	<p>Экономическая и политическая интеграция в мире как основное проявление глобализации на рубеже XX – XXI веков</p> <ul style="list-style-type: none"> - Понятие глобализации как формирования всемирного рынка капиталов, товаров, услуг, информации. Возникновение ТНК и ТНБ. - Структурные изменения в экономике большинства стран мира. Новая система международного разделения труда, миграция рабочей силы. - Интеграционные процессы и создание политических и экономических союзов различных государств, международных органов и организаций, антиглобализм как составная часть глобализации. - Значение информационной революции в формировании постиндустриального общества. 								
	Лабораторные занятия								
	Практические занятия								

	Контрольные работы	-	
	Самостоятельная работа обучающихся: Сообщения на тему: «Конфликты на постсоциалистическом пространстве. Расширение НАТО». Реферат на тему: «Проблемы экономических отношений России с ЕС и США, состояние и перспективы». Составление таблицы: «Интеграционные процессы в конце 80-х – начале 1990-х годов». Доклад на тему: «Распад СССР: что приобрела и что потеряла новая Россия».	10	
Тема 1.2. Актуальные проблемы интеграции России в мировую экономическую систему	Содержание учебного материала		
	2 Актуальные проблемы интеграции России в мировую экономическую систему. Модернизация экономики России как условие национальной безопасности государства - Экономическое положение России в конце XX - первом десятилетии XXI века. Конкурентоспособность российской экономики. Перспективы развития и модернизации экономики РФ. Проблемы вступления России в ВТО. - Создание Таможенного союза России, Казахстана, Белоруссии. - Основные направления модернизации экономики России в Послании Президента Д.А. Медведева. - Наука и инновационный бизнес как основа модернизации экономики России. - Роль государства в регулировании российской экономики. - Обеспечение конкурентоспособности российских предприятий на мировом рынке в условиях глобализации.	2	1
	Лабораторные занятия	-	
	Контрольные работы	-	
	Самостоятельная работа обучающихся: Сообщение на тему: «Экономические отношения России со странами Юго-Восточной Азии: ШОС. ЕврАзЭС. Состояние и перспективы». Сообщение на тему «Состояние и перспективы сотрудничества России с Китаем, странами Юго-Восточной Азии, Европы и Америки.. Необходимость развития малого бизнеса».	10	
Раздел 2.			. ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.;

<p>Сущность и причины локальных, региональных и межгосударственных конфликтов на рубеже XX – XXI веков</p>		7	<p>ОК 06.; ОК 09. ЛР1-12</p>
<p>Тема 2.1. Сущность и типология международных конфликтов после распада СССР</p>	<p>Содержание учебного материала</p>		
	<p>3 Сущность и типология международных конфликтов после распада СССР - Сущность и типология международных конфликтов в условиях противоборства США и СССР и их изменение после распада Советского Союза. - Конфликты на постсоциалистическом пространстве: распад Югославии, конфликты в сербском крае Косово, участие в нем НАТО. Гражданские конфликты в Македонии и Афганистане</p>	2	
	<p>Лабораторные занятия</p>	-	
	<p>Практические занятия</p>	-	
	<p>Контрольные работы</p>	-	
	<p>Самостоятельная работа обучающихся: Сообщение на тему: «Отношения России и НАТО после распада СССР». Сеферат на тему: «Состав антииракской коалиции. Вывод американских войск из Ирака 2010 г., американское присутствие в Ираке остается». Сообщение на тему: «Попытка Квебека, провинции Канады, добиться создания самостоятельного государства, расовые конфликты в США». Составление таблицы: «Анализ международных конфликтов в конце XX – начале XXI века: причины, участники, способы урегулирования».</p>	5	
<p>Раздел 3. Назначение и основные направления деятельности международных организаций</p>		7	<p>. ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 09. ЛР1-12</p>

Тема 3.1. ООН – важнейший международный институт по поддержанию и укреплению мира	Содержание учебного материала		
	4	ООН – важнейший международный институт по поддержанию и укреплению мира	2
		Лабораторные занятия	-
		Практические занятия	-
		Контрольные работы	-
		Самостоятельная работа обучающихся: доклад на тему: «Участие России и азиатских республик на постсоветском пространстве в создании ШОС. Роль России на постсоветском пространстве».	5
Раздел 4. Роль науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций		4	. ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 09. ЛР1-12
Тема 4.1. Общественные науки и их роль в развитии человечества	Содержание учебного материала		
		Лабораторные занятия	-
		Практические занятия	-
		Контрольные работы	-
		Самостоятельная работа обучающихся: сообщение на тему: «Экуменизм. Религиозный экстремизм. Возрождение религии в постсоветской России».	4
Тематика курсовой работы (проекта) <i>(если предусмотрены)</i>		-	
Самостоятельная работа обучающихся над курсовой работой (проектом) <i>(если предусмотрены)</i>		-	
Промежуточная аттестация		6	
ВСЕГО (часов):		48	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

кабинет Истории (ауд.№320);

Технические средства обучения:

Мультимедиа в комплекте (ноутбук Dell Inspiron N5050, проектор Acer ХП 10 (3D))

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Основные источники:

1.1 Пленков О. Ю. Новейшая история: учебник для спо / О. Ю. Пленков. - Москва: Юрайт, 2022 - 399 с - Доступ к полному тексту с сайта ЭБС Юрайт: <https://urait.ru/bcode/491375>

1.2 Хейфец В. Л. История новейшего времени: учебник и практикум для спо / под редакцией В. Л. Хейфеца. - Москва: Юрайт, 2022 - 345 с - Доступ к полному тексту с сайта ЭБС Юрайт: <https://urait.ru/bcode/495045>

3.2.2. Дополнительные источники:

1.1 Пленков О. Ю. История новейшего времени для колледжей: учебное пособие для спо / О. Ю. Пленков. - Москва: Юрайт, 2022 - 368 с - Доступ к полному тексту с сайта ЭБС Юрайт: <https://urait.ru/bcode/494771>

1.2 Сафронов Б. В. История новейшего времени. Азия и Африка: учебное пособие для спо / Б. В. Сафронов, Ю. И. Лосев. - Москва: Юрайт, 2022 - 344 с - Доступ к полному тексту с сайта ЭБС Юрайт: <https://urait.ru/bcode/495324>

3.2.3. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. Электронно-библиотечная система издательства «Лань» [Электронный ресурс]. – Санкт-Петербург, 2022. – Режим доступа: <http://e.lanbook.com/>.

2. Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ [Электронный ресурс] : офиц. сайт. – 2022. – Режим доступа: www.biblio-online.ru»<https://urait.ru/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>уметь:</p> <p>-распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</p> <p>-составить план действия; определить необходимые ресурсы;</p> <p>-владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</p> <p>-реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p> <p>-определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска</p> <p>-определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p> <p>-грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</p> <p>описывать значимость своей (специальности)</p> <p>применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;</p> <p>использовать современное программное обеспечение</p> <p>понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p>	<p>«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.</p> <p>«Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.</p> <p>«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.</p> <p>Оценка выполнения практических работ</p> <p>«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.</p> <p>«Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.</p> <p>«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не</p>	<p>- устный опрос,</p> <p>- фронтальный опрос,</p> <p>- индивидуальный опрос;</p> <p>- устный контроль в форме дискуссии;</p> <p>- проверка сообщения;</p> <p>-экзамен</p>

<p>знать:</p> <p>актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;</p> <p>-основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>-алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;</p> <p>- методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач;</p> <p>-порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p> <p>номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности;</p> <p>-приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации</p> <p>-содержание актуальной нормативно-правовой документации;</p> <p>-современная научная и профессиональная терминология;</p> <p>-возможные траектории профессионального развития и самообразования</p> <p>психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;</p> <p>-основы проектной деятельности особенности социального и культурного контекста;</p> <p>-правила оформления документов и построения устных сообщений.</p> <p>-грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</p> <p>современные средства и устройства информатизации;</p> <p>-порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности</p> <p>правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</p> <p>-основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);</p> <p>-лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</p> <p>-особенности произношения;</p> <p>-правила чтения текстов профессиональной направленности</p>	<p>носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.</p>	<p>- защита реферата;</p> <p>- проверка таблицы;</p> <p>-экзамен</p>
---	--	--